



## محضر الاجتماع الثاني لمجلس إدارة جمعية سعادة الموظف (إسعاد)

عقد مجلس الإدارة اجتماعه الثاني يوم الأربعاء 27/08/1446 هـ الموافق 26/02/2025م الساعة 8:30م بواسطة برنامج الزوم (عن بُعد) بحضور جميع أعضاء المجلس، وذلك لمناقشة أجندة ومادة الاجتماع المرفقة واستعراض المواضيع وإصدار القرارات حسب ما يلي:

رقم القرار

### أولاً: الافتتاح واكتمال النصاب لانعقاد الاجتماع:

افتتح سعادة رئيس المجلس الاجتماع مرحباً بالحضور بعد ذلك قام أمين المجلس بالتأكد من صحة الدعوة للاجتماع وإعلان اكتمال النصاب بحضور جميع الأعضاء، ومن ثم قدم الأمين العام المكلف ونائب رئيس المجلس أ.عبدالرحمن العريفي عرضاً موجزاً لإحاطة الأعضاء بما تم من إجراءات حتى عقد هذا الاجتماع.

### ثانياً: متابعة القرارات السابقة:

استعرض أمين المجلس قرارات المجلس السابقة والبالغة ١٢ قرار وأحيط المجلس باكتمال تنفيذ ٨ قرارات وبلغت ونسبة إنجاز القرارات غير المكتملة ٦٠٪.

### ثالثاً: خطة المئة يوم:

تم استعراض مستوى التقدم في إنجاز خطة المئة اليوم حسب الدليل الإرشادي الصادر من الوزارة حيث اكتملت أغلب عناصر الخطة وجاري العمل على المتبقي حسب ما هو مخطط.

### رابعاً: خطة زيادة أعضاء الجمعية:

وافق المجلس على خطة زيادة أعضاء الجمعية والمستهدف 40 عضواً خلال عام 2025م

### خامساً: مقر الجمعية:

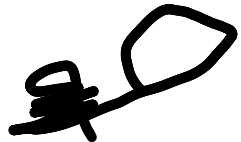
تم استعراض مستجدات البحث عن مقر دائم للجمعية بالتواصل مع المركز الوطني لتنمية القطاع غير ربحي والهيئة العامة لعقارات الدولة، بالإضافة إلى البحث عن راعي لدعم الجمعية في استئجار مقر لحين توفر المقر الدائم.

### سادساً: موازنة جمعية سعادة الموظف للسنة الأولى 2024 - 2025 :

وافق المجلس على موازنة جمعية سعادة الموظف لإسعاد للسنة الأولى 2024-2025 مع حث أمانة الجمعية على زيادة الدعم أو تقليل المصاريف، على أن يكون هناك رصيد نهاية السنة

25/2/1

25/2/2





المالية في حدود (50,000) خمسين ألف ريال، كما اطلع المجلس على بيان بمصروفات وإيرادات الجمعية حتى نهاية شهر يناير 2025م.  
كما وافق المجلس على التقدم بطلب منحة الدعم التأسيسي للجمعية من صندوق الجمعيات.

#### سابعاً: خطة التوظيف والتطوع للسنة الأولى 2024 - 2025:

25/2/3

وافق المجلس على خطة التوظيف والتطوع للسنة الأولى 2024 - 2025

#### ثامناً: استعراض سياسات الجمعية:

تم استعراض ما تم إنجازه بخصوص إعداد السياسات الخاصة بالجمعية، حيث تم الانتهاء من إعداد (8) سياسات ليتبقى (13) سياسة ليكتمل النصاب المطلوب من المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي بإعداد مجموع (21) سياسة

#### تاسعاً: أنشطة الجمعية خلال الفترة الماضية:

تم استعراض ما تم إنجازه خلال الفترة الماضية من التجهيز لتوقيع شراكات والتجهيز للقاءات، وورش العمل وغيره.

#### عاشراً: استعراض الملف التعريفي للجمعية:

تم استعراض ملف الجمعية الأخير حيث اشتمل على التعريف بالجمعية وأهدافها وأنواع العضويات المعتمدة سابقاً.

#### الحادي عشر: استعراض الخطة التشغيلية للأربع سنوات القادمة:

تم استعراض الخطة التشغيلية للأربع سنوات القادمة حيث اشتملت على خطة الخدمات والاستدامة والشراكات وخطة التطوع والموارد البشرية وبناء السمعة والتميز المؤسسي والأتمتة، وتم الاتفاق على ضرورة تجويد الخطة أكثر.

#### الثاني عشر: إضافة نوعين من العضويات على قائمة عضويات الجمعية وتعديل رسوم جميع العضويات:

25/2/4

استعرض المجلس أنواع العضويات ومميزاتها ورسومها ووافق على تحديث العضويات ومميزاتها لتكون كالتالي:

A

حسب

نخبة

مستور

مستور

## عضويات جمعية سعادة الموظف ( إسعاد )

| م | نوع العضوية       | مميزات العضوية                                        |                                                              |                                                 |                                        |                                                               |                 |                                       | رسوم العضوية (السابقة) | رسوم العضوية (الجديدة) |
|---|-------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------|------------------------|------------------------|
|   |                   | الأولية في الترشيح للمشاركة في أنشطة وفعاليات الجمعية | حضور الجمعية العمومية، دون الحق في التصويت او الترشيح للمجلس | حضور الجمعية العمومية والتصويت والترشيح للمجلس* | تمثيل الجمعية في المنتديات والملتقيات* | تلقي المعلومات والبيانات التفصيلية عن نشاطات الجمعية والمحاضر | وسام الجمعية*** | خصم على خدمات ومنتجات ومميزات الجمعية |                        |                        |
| 1 | منتسب             | ✓                                                     | ✗                                                            | ✗                                               | ✗                                      | ✗                                                             | ✓               | ✓                                     | 150                    | 150                    |
| 2 | عامل              | ✓                                                     | ✓                                                            | ✗                                               | ✗                                      | ✗                                                             | ✓               | ✓                                     | 300                    | 300                    |
| 3 | عادية             | ✓                                                     | ✓                                                            | ✓                                               | ✓                                      | ✗                                                             | ✓               | ✓                                     | 800                    | 2000                   |
| 4 | الاعتبارية**      | ✓                                                     | ✓                                                            | ✗                                               | ✗                                      | ✓                                                             | ✓               | ✓                                     | 5000                   | 5000                   |
| 5 | الداعم            | ✓                                                     | ✓                                                            | ✓                                               | ✗                                      | ✓                                                             | ✓               | ✓                                     | 100 ألف ريال           | --                     |
| 6 | سفير سعادة الموظف | ✓                                                     | ✓                                                            | ✓                                               | ✓                                      | ✓                                                             | ✓               | ✓                                     | مجانية***              | --                     |

\*\*\* يمنح وفق اشتراطات ومعايير محدده

\*\* خاصة بالجهات الاعتبارية

\* يشترط موافقة المجلس

Happiness Employees Association

أ

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in black ink.



الثالث عشر: الإعفاء من رسوم العضوية:

25/2/5

وافق المجلس على الاعفاء من رسوم العضوية بغرض استقطاب أصحاب الخبرات والداعمين لأهداف الجمعية، وتكليف الأمين العام بالعمل على نمذجة المعايير، والتوصية بالإعفاء لتكون من رئيس مجلس الإدارة والاعتماد من المجلس وأن تكون بالتمرير متى ما دعت الحاجة لذلك.

الرابع عشر: ما يستجد من أعمال:

تم استعراض الأعمال المستجدة وهي:

وافق المجلس على إلغاء الاجتماع القادم والاكتفاء بأربع اجتماعات للسنة الأولى 2025/2024م والمواضيع ذات الضرورة يتم تمريرها على الأعضاء.

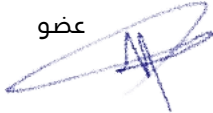
25/2/6

وبمناقشة جميع المواضيع انتهى الاجتماع الساعة التاسعة وخمسة وخمسون دقيقة.

والله ولي التوفيق،

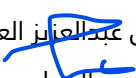
أ.خالد بن يعقوب الرماح

عضو



أ.عبدالرحمن بن عبدالعزيز العريفي

نائب رئيس المجلس



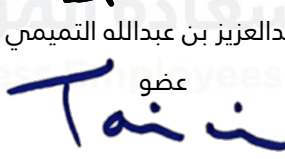
أ.يوسف بن عبدالله الشعيبي

عضو



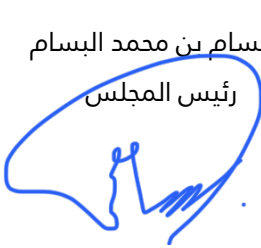
أ.عبدالعزیز بن عبدالله التميمي

عضو



م.بسام بن محمد البسام

رئيس المجلس



م.عبدالله بن إبراهيم المزيني

عضو وأمين المجلس



م.محمد بن يحيى حكيمي

عضو





جمعية سعادة الموظف  
Happiness Employee Association

ملحق (1)

# عرض اجتماع مجلس الإدارة الثاني

يوم الاربعاء الموافق 26 / 02 / 2025 م  
الساعة 8:30 م عن بُعد  
المدة: 90 دقيقة

1. متابعة تنفيذ قرارات المجلس. 5 دق
2. إنجازه من خطة الـ 100 يوم. 10 دق
3. خطة زيادة أعضاء الجمعية. 10 دق
4. مقر الجمعية. 5 دق
5. موازنة السنة الأولى 2024/2025. 10 دق
6. الإيرادات والمصروفات حتى تاريخ 31 يناير. 5 دق
7. خطة التوظيف والتطوع للسنة الأولى 2024 / 2025. 10 دق
8. استعراض سياسات الجمعية. 10 دق
9. أنشطة الجمعية خلال الفترة الماضية. 10 دق
10. إضافة نوعين من العضويات على قائمة عضويات الجمعية. 5 دق
11. الإعفاء من رسوم العضوية. 5 دق
12. استعراض الملف التعريفي للجمعية. 5 دق
13. استعراض الخطة التشغيلية للأربع سنوات القادمة. 10 دق
14. ما يستجد من أعمال. 10 دق

| عدد القرارات الصادرة | عدد القرارات المكتملة | متوسط نسبة إنجاز القرارات |
|----------------------|-----------------------|---------------------------|
| 12                   | 8                     | 60%                       |



| نسبة الإنجاز | المهمة                                                                |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 100%         | الحساب البنكي للجمعية                                                 |
| 95%          | قنوات التواصل الاجتماعي                                               |
| 100%         | اعتماد الشعار والهوية البصرية                                         |
| 70%          | تحديث اهداف الجمعية واستراتيجية الجمعية وخطة التشغيل                  |
| 97%          | الحساب الحكومية: التأمينات الاجتماعية والعنوان الوطني ورقم الموحد 700 |
| 95%          | التحديث على سياسة العضويات                                            |
| 45%          | سياسات الجمعية الداخلية                                               |
| 85%          | مواعيد الاجتماعات لمجلس الادارة                                       |

## للموافقة والإعتماد

### 3. خطة زيادة أعضاء الجمعية

بناء على تنظيمات المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي، والذي يتطلب زيادة الأعضاء بنسبة 40% من الاعضاء المؤسسين. تسعى الجمعية للعمل على خطة زيادة الأعضاء للسنة الأولى على النحو التالي:

- A. النشرات التعريفية عن الجمعية من خلال وسائل التواصل بمتوسط نشرتين أسبوعيا: **المستهدف 10 اعضاء**
- B. المشاركة في الفعاليات والمبادرات للتعريف بالجمعية 6 مشاركات خلال السنة الاولى: **المستهدف 10 اعضاء**
- C. نشر موقع الجمعية على الويب وحسابات الجمعية على منصات التواصل الاجتماعي من خلال أعضاء الجمعية والمهتمين ودعوة من يرونه إضافة للانضمام : **المستهدف 20 عضواً**



جاري البحث عن مقر دائم للجمعية, حيث تم استضافة الجمعية في المكتب الخاص برئيس مجلس الإدارة بشكل مؤقت للسنة الاولى.

1. قامت الجمعية بالتواصل مع المركز الوطني لتنمية القطاع غير ربحي والهيئة العامة لعقارات الدولة للحصول على مقر دائم للجمعية.

2. البحث عن راعي لاستئجار مقر.



## 5. موازنة جمعية سعادة الموظف للسنة الأولى 2024-2025

| الإيرادات المتوقعة |                         |                    | المصاريف المتوقعة |                    |                 |
|--------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-----------------|
| الإيراد            | البند                   | المجال             | المصروفات         | البند              | المجال          |
| 150,000            | دعم وهبات               | البرامج والأنشطة   | 150,000           | رواتب وما في حكمها | الرواتب والأجور |
| 40,000             | رسوم واشتراكات العضوية  |                    |                   |                    |                 |
| 90,000             | دعم التأسيس من قبل ncnp |                    | 70,000            | ايجار وتجهيز المقر | مصروفات تشغيلية |
|                    |                         |                    | 15,000            | مستلزمات إدارية    |                 |
| 20,000             | إيرادات الأنشطة         |                    | 15,000            | تقنية معلومات      |                 |
|                    |                         |                    | 50,000            | مصاريف الأنشطة     |                 |
| مجموع الإيرادات    |                         |                    | مجموع المصروفات   |                    |                 |
| 300,000            |                         | للموافقة والاعتماد | 300,000           |                    |                 |

• **اجمالي الإيرادات: 77,500 ألف ريال**

- دعم شركة زجاج 50 ألف ريال
- دعم من رئيس المجلس تعادل 15 ألف ريال تتمثل في دفع تكاليف تصميم الهوية وتكاليف المقر الموقت
- ما تم تحصيله من رسوم العضوية لعدد 5 أعضاء بمقدار 12,500 ريال

• **المصروفات: 13,740 ألف ريال**

- ضيافة إجتماعات اعمال الجمعية 3000 ريال
- المطبوعات 2800 ريال
- رسوم الانترنت والميكروسوفت وحجز الموقع 2400 ريال
- تصاميم 900 ريال
- أجهزة 840 ريال
- مصروفات نثرية 2000 ريال



توضح البيانات ادناه الاعداد المخطط لاستقطابها من المتطوعين والموظفين, ومن المتوقع استقطاب أمين عام الجمعية ومدير المشاريع في النصف الثاني من عام 2025م.

|    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   | التوظيف |       |
|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|-------|
| 12 | 11 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1       | الشهر |
| 0  | 0  | 0  | 0 |   |   |   |   |   |   |   |         | 2024  |
| 3  | 3  | 3  | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0       | 2025  |

|    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | التطوع |       |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------|-------|
| 12 | 11 | 10 | 9  | 8  | 7  | 6  | 5  | 4  | 3  | 2  | 1      | الشهر |
| 4  | 4  | 4  | 4  |    |    |    |    |    |    |    |        | 2024  |
| 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20     | 2025  |

- 1  سياسة معدل الاستخدام الأمثل للأنظمة.
- 2  سياسة إدارة المخاطر والأزمات.
- 3  سياسة معدل الاستخدام الأمثل للأنظمة
- 4  سياسات التخطيط الاستراتيجي لتقنية المعلومات.
- 5   سياسة تقنية المعلومات.
- 6  سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات.
- 7  سياسة خصوصية العضوية وبيانات الداعمين.
- 8  سياسة إدارة الشراكات.

متبقي 13 سياسات ونكتمل النصاب المطلوب من المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي والمراجعة الإملائية



- a. التجهيز لتوقيع شراكة مع جامعة الاميرة نورة.
- b. التجهيز لتوقيع شراكة مع مستشفى المركز التخصصي.
- c. التجهيز للتوقيع شراكة مع اكاديميات ومعاهد تدريبية.
- d. التجهيز للتوقيع شراكة مع نادي السعادة للإستدامة.
- e. التجهيز للقاءات، وورش العمل، والدورات التدريبية، والتطويرية.
- f. المشاركة في ملتقى الإرشاد المهني في جامعة الاميرة نورة لعام 2025م
- g. المنشورات التعريفية والتوعوية على وسائل التواصل.

### 10. إضافة نوعين من العضويات على قائمة عضويات الجمعية:

بناءً على قرار المجلس 9 / 1 / 24 القاضي بتحديث عضويات الجمعية لاستقطاب أصحاب الخبرات والداعمين

لأهداف الجمعية الى 4 عضويات هي:

1- عضو عامل : رسوم 300 ريال

2- عضو منتسب: رسوم 500 ريال

3- عضو عادي: رسوم 2000 ريال

4- عضو فخري

**نطلب من المجلس الموافقة على إضافة العضويات التالية:**

1. عضو الداعم: رسومها 100 ألف ريال وفق لائحة الجمعيات وتكون للأفراد والجهات الاعتبارية.

2. عضوية للجهات الاعتبارية: رسومها خمسة آلاف ريال وفق لائحة الجمعيات.



بغرض استقطاب أصحاب الخبرات والداعمين لأهداف الجمعية، نأمل الموافقة على منح أي من انواع العضويات لمرشحين يتم استقطابهم وفق المعايير التالية:

- ✓ الخبرة المهنية، في الموارد البشرية والاجتماعية والصحة النفسية والادارية.
- ✓ المكانة العلمية والاجتماعية، حاصل على مؤهل علمي ومهام قيادية.
- ✓ القدرة المعرفية والمالية على دعم اهداف وانشطة ومخرجات الجمعية.
- ✓ الشراكة المجتمعية لأهداف الجمعية.

ونوصي بتفويض رئيس المجلس أو من ينيبه بصلاحيه المنح في حال تحقيق العضو المرشح لهذه المعايير





## الملف التعريفي لجمعية سعادة الموظف (إسعاد)

### تعريف الجمعية..

هي جمعية غير هادفة للربح، تهدف إلى تعزيز استدامة السعادة الوظيفية والمهنية للموظف في بيئة العمل؛ لبناء الخبرات والمهارات، وتقليل الدوران الوظيفي، ورفع جودة مخرجات عمل الموظف واستدامتها، وتعزيز قيم الإتقان والانضباط، وغرس المبادئ والقيم الوطنية، وتعزيز قيم العزيمة والمثابرة، وتحسين جاهزية الشباب لسوق العمل، وتجويد بيئة العمل وتحولها إلى بيئة جاذبة مستدامة، والعمل كإحدى المنظمات المساندة غير الهادفة للربح؛ لتحقيق المستهدفات الإستراتيجية لبرنامج تنمية القدرات البشرية في (رؤية ٢٠٣٠) ووزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

### الرؤية:

أن تكون جمعية رائدة في تكوين سعادة الموظف وتعزيزها واستدامتها في بيئة عمل صحية ومحفزة.

### الرسالة:

تهيئة المختصين وتحفيزهم؛ لتقديم إنجازات ومبادرات مبتكرة، بما يدعم منظمات العمل، ويساهم في تحسين جودة سعادة الموظف.

توفير وتنظيم وتحفيز المختصين، لتقديم منتجات مبتكرة وفعالة لدعم المنظمات بما يساهم في تحسين سعادة الموظف.

### القيم:

١. الاحترافية
٢. المصداقية
٣. الالتزام
٤. التعلم
٥. الشفافية

### المنتجات:

١. استشارات ودراسات.
٢. برامج ودورات تدريبية.
٣. تقييم وتحليل.
٤. معالجات وحلول.

## 12. استعراض الملف التعريفي للجمعية.



## 13. استعراض الخطة التشغيلية للأربع سنوات القادمة

### للإحاطة والإطلاع

| المجال                                                                  | الهدف الاستراتيجي                     | الهدف الاستراتيجي الفرعي           | المؤشر             | المستهدف |      |      |      | المبادرة                       | اسم المشروع                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------|----------|------|------|------|--------------------------------|----------------------------------------------------------|
|                                                                         |                                       |                                    |                    | 2025     | 2026 | 2027 | 2028 |                                |                                                          |
| الخدمة                                                                  | تقديم مشاريع                          | توعوي                              | عدد المستفيدين     | 300      | 500  | 700  | 1000 |                                |                                                          |
|                                                                         |                                       | تطوير                              | عدد المستفيدين     | 100      | 200  | 300  | 500  |                                |                                                          |
|                                                                         |                                       | تأهيل                              |                    |          |      |      |      |                                |                                                          |
|                                                                         |                                       | منتجات                             |                    |          |      |      |      |                                |                                                          |
|                                                                         |                                       | دورات                              | عدد المشاريع       | 150      | 200  | 250  | 300  |                                |                                                          |
|                                                                         |                                       | تعريف                              |                    |          |      |      |      |                                |                                                          |
|                                                                         |                                       |                                    |                    |          |      |      |      |                                |                                                          |
| ويحق لرئيس مجلس الإدارة او من ينوبه عنه تطوير الخدمات وفق أهداف الجمعية |                                       |                                    |                    |          |      |      |      |                                |                                                          |
| الاستدامة                                                               | تنمية الموارد المالية                 |                                    | نسبة المبلغ        | 15%      | 35%  | 55%  | 100% | تحديد آليات التواصل مع كل داعم | علاقات مع الداعمين                                       |
| الشراكات                                                                | بناء شراكات استراتيجية وتنفيذية فاعلة | الشراكات مع الجمعيات الخيرية       | عدد الشراكات       | 4        | 6    | 8    | 10   | شركاء                          | لقاءات تطوير العلاقة مع الشركاء وتقديم الخدمات المتبادلة |
|                                                                         |                                       | الشراكات مع الجهات الخاصة          | عدد الشراكات       | 5        | 7    | 9    | 10   |                                |                                                          |
|                                                                         |                                       | الشراكات مع الجهات الحكومية        | عدد الشراكات       | 5        | 7    | 9    | 11   |                                |                                                          |
| التطوع                                                                  | استقطاب وتفعيل المتطوعين المتخصصين    | تأسيس وحدة التطوع                  | عدد الفرق التطوعية | 2        | 3    | 4    | 5    | متطوعون                        | تطوع لجميع المجالات                                      |
| الموارد البشرية                                                         | استقطاب وتأهيل كفاءات وظيفية متخصصة   | مشروع توظيف الكفاءات               | نسبة الإنجاز       | 40%      | 60%  | 80%  | 100% | تطوير الكوادر                  | تنفيذ الدورات التدريبية وورش العمل                       |
|                                                                         |                                       |                                    |                    |          |      |      |      |                                | الموظف السعيد                                            |
| السمعة                                                                  | بناء صورة ذهنية إيجابية               | نسبة الإنجاز في خطة الإعلام والنشر | نسبة الإنجاز       | 45%      | 60%  | 80%  | 100% | الإعلام والنشر                 | الهوية البصرية                                           |
| التميز المؤسسي                                                          | تحقيق معايير الحوكمة والتميز المؤسسي  | معايير الحكومة في الموارد البشرية  | نسبة الإنجاز       | 60%      | 70%  | 80%  | 100% | تميز                           | تطبيق معايير الحكومة                                     |
| الأتمتة                                                                 | تطوير بنية تقنية متكاملة              | أتمتة أعمال وخدمات الجمعية         | نسبة الأتمتة       | 40%      | 70%  | 80%  | 100% | الأتمتة                        | التعاملات الالكترونية الداخلية                           |



14. ما يستجد من أعمال



جمعية سعادة الموظف  
Happiness Employee Association

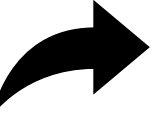
شكراً لكم



جمعية سعادة الموظف  
Happiness Employee Association

# المرفقات





| الانجاز | مضمون القرار                                       | رقم القرار وتاريخه           |
|---------|----------------------------------------------------|------------------------------|
| مكتمل   | تعيين امين المجلس                                  | 1/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م  |
| مكتمل   | تكليف أمين عام للجمعية                             | 2/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م  |
| مكتمل   | تعيين مسؤول الحوكمة                                | 3/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م  |
| مكتمل   | اعتماد المفوضين على التوقيع على الحسابات البنكية   | 4/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م  |
| مكتمل   | تعيين فريق خطة المئة يوم                           | 5/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م  |
| مكتمل   | اعتماد الشعار والهوية البصرية                      | 6/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م  |
| مكتمل   | عقد الشراكة مع نادي السعادة للإستدامة              | 7/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م  |
| 70%     | تحديث أهداف الجمعية واستراتيجيتها والخطة التشغيلية | 8/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م  |
| 70%     | تحديث العضويات في اللائحة الاساسية                 | 9/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م  |
| 70%     | تكليف مسؤول الحوكمة بإعداد السياسات                | 10/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م |
| 30%     | البدء بتحصيل رسوم العضوية                          | 11/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م |
| مكتمل   | مواعيد إجتماعات مجلس الإدارة لعام 2024 - 2025      | 11/1/24 بتاريخ 27 /10/ 2024م |

