



جمعية سعادة الموظف
Happiness Employees Association



سياسة وآلية استرداد التبرعات

للجمعية السعودية للبيئة التنظيمية لعمل الموظف (إسعاد)





1. مقدمة

وفقاً لرغبة المتبرع، وبما لا يتعارض مع سياسة الجمعية وضوابطها التنظيمية والشرعية.

2. النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في الاسترجاع والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات ومانحيها، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.

3. البيان

يتم تقديم التبرعات طوعاً عبر الوسائل النظامية المعتمدة، وتلتزم الجمعية بتوجيهها لمستحقيها وتحقيق رغبة المتبرع ضمن حدود السياسة.

4. آلية الاسترداد:

تُخضع الجمعية طلبات استرداد التبرعات للضوابط الشرعية والأنظمة المعمول بها في المملكة، وفقاً لما يلي:

- يجوز استرداد المبالغ التي تم تحويلها عن طريق الخطأ.
- يُتاح استرداد التبرع خلال (يومي عمل) من تاريخ التبرع، بشرط عدم صرف التبرع أو ارتباطه بمشروع جاري التنفيذ.
- لا تُسترد التبرعات المرتبطة بأوقاف أو زكاة، نظراً لطبيعتها الشرعية الخاصة.
- يجب تقديم طلب كتابي مبرر خلال يومي عمل من التبرع، موضحاً فيه سبب الاسترداد.
- يتم الإرجاع على نفس وسيلة الدفع المستخدمة، في مدة أقصاها (30) يوماً من اكتمال البيانات، بعد خصم أي رسوم إدارية أو مصاريف مالية مرتبطة بالدفع أو الاسترداد.
- تحتفظ الجمعية بحق رفض طلب الاسترداد في حال وجود شبهة تحايل أو تقديم معلومات مضللة أو سوء نية من قبل المتبرع.

للتواصل والاستفسار عن طلبات الاسترداد، يمكن للمتبرعين التواصل عبر البريد الإلكتروني الرسمي للجمعية أو الهاتف المخصص لخدمة المتبرعين.

ملاحظة: للجمعية الحق الكامل في رفض إعادة الأموال للمتبرع إذا تبين وجود تحايل وسوء نية من المتبرع أو أن التبرع تم بالنيابة عن طرف آخر.

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة وآلية استرداد التبرعات بالجمعية السعودية للبيئة التنظيمية لعمل الموظف (إسعاد) في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته الثالثة المنعقدة بتاريخ 1447/4/21 الموافق 2025/10/13 م قرار رقم 25/3/5. وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات آلية استرداد التبرع للمتبرع الموضوعة سابقاً.